

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Новомосковский институт (филиал) федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Российский химико-технологический  
университет имени Д.И. Менделеева»  
(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)**

**ПРИКАЗ**

от «16» 03 2021 г.

**Новомосковск**

№ 480/35

**О проведении конкурсного отбора  
на подготовку и публикацию учебных пособий**

С целью поддержки, стимулирования и увеличения публикационной активности профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее - Институт)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить проведение конкурсного отбора проектов среди профессорско-преподавательского состава на выделение финансирования в целях решения задач повышения обеспеченности образовательных программ Института учебной литературой в соответствии с Положением (Приложение 1 к настоящему приказу). Организатором конкурса является Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева

2. Утвердить следующие конкурсные лоты:

Лот № 1. Разработка учебного пособия в соответствии с требованиями Редакционно-издательского центра Института (Приложение 1 к настоящему приказу).

Лот № 2. Разработка учебного пособия, адаптированного для иностранных обучающихся в соответствии с требованиями Редакционно-издательского центра Института (Приложение 1 к настоящему приказу).

3. К участию в Конкурсе допускаются только штатные преподаватели Института (основная должность).

4. Заявки на участие в конкурсе, оформленные в соответствии с конкурсной документацией (Приложение 2 к настоящему приказу), принимаются и регистрируются ведущим инженером учебного отдела Т.Г. Леоновой в срок до 15 часов 00 минут «24» марта 2021 г. в печатном виде в запечатанном конверте формата А4.

5. Назначить конкурсную комиссию:

- Овчаров А.В. – заместитель директора по учебной и научной работе, председатель комиссии;

- Хабибулина С.Р. – начальник учебного отдела, член комиссии;

- Голубина Е.Н. – начальник научно-исследовательской части, член комиссии;

- Шатрова Т.И. – руководитель отдела международного образования, член комиссии;

- Дмитриева О.В. – ученый секретарь Института, член комиссии.

6. Вскрытие и рассмотрение конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится в 15 часов 00 минут «24» марта 2021 г. в кабинете заместителя директора по учебной и научной работе А.В. Овчарова.

7. Экспертизу заявок поручить провести конкурсной комиссии в срок до 26 марта 2021 г.

8. Сведения о результатах открытого конкурса, включая наименование победителей конкурса, разместить на официальном сайте Института в разделе «Лента новостей», расположенном в сети Интернет по адресу: <https://www.nirhtu.ru/>

9. Программисту ЦОВР (С.В. Медведев) обеспечить размещение на сайте Института протокола с перечнем победителей 26 марта 2021 г.

10. Организационное сопровождение проведения конкурсных процедур возложить на заместителя директора по учебной и научной работе А.В. Овчарова.

11. Заведующей канцелярией Е.А. Бурлаковой довести приказ до сведения деканов, заведующих кафедр, ППС Института.

12. Заведующие кафедрами несут персональную ответственность за своевременное информирование профессорско-преподавательского состава кафедр о проведении конкурсного отбора проектов среди профессорско-преподавательского состава.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



**В.Л. Первухин**

Инициатор:  
Овчаров А.В., зам. директора по учебной и научной работе  
Тел: 8 (48762) 4-95-08



**Положение о проведение конкурсного отбора проектов среди профессорско-преподавательского состава на выделение финансирования в целях решения задач повышения обеспеченности образовательных программ Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева учебной литературой**

**1. Общие положения**

1.1. Поддержка и увеличение публикационной активности профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее – Института) является важной и актуальной задачей для реализации Стратегии развития РХТУ им. Д.И. Менделеева.

1.2. Данный конкурс направлен на стимулирование публикационной активности ППС Института, обеспечение материальной базы Института актуальной информацией и использования результатов передовых исследований в образовательном процессе.

1.3. Целью настоящего конкурса является выявление в установленном порядке участника (участников) конкурса, предложившего (предложивших) на инициативной основе лучшие учебные издания, и поощрение их реализации.

1.4. Учебное пособие - издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и ступени обучения.

1.5. Поддержка проектов преподавателей, работающих в Институте по основному месту работы на должностях, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, осуществляется в виде надбавки за дополнительный объем работ.

1.6. По итогам конкурсного отбора формируется список победителей, который утверждается приказом директора Института.

1.7. Размер поддержки составляет:

- 15 000 рублей за разработку учебного пособия в соответствии с требованиями Редакционно-издательского центра Института с последующей публикацией;

- 20 000 рублей за разработку учебного пособия, адаптированного для иностранных обучающихся в соответствии с требованиями Редакционно-издательского центра Института с последующей публикацией.

В случае коллективного участия (не более 3-х авторов, включая руководителя) указанную сумму получает каждый автор.

1.8. Поддержка победителей осуществляется единовременно в марте или апреле 2021 года.

1.9. Конкурсная комиссия (по согласованию с главным бухгалтером Института) вправе увеличить размер поддержки исходя из числа заявок, прошедших конкурсный отбор.

**2. Основные этапы конкурса**

2.1 Заявки на участие в конкурсе, в соответствии с конкурсной документацией (Приложение 2 к настоящему приказу), принимаются и регистрируются ведущим инженером учебного отдела Т.Г. Леоновой в срок до 15 часов 00 минут «24» марта 2021 г. в печатном виде в запечатанном конверте формата А4.

2.2 Вскрытие и рассмотрение конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится в 15 часов 00 минут «24» марта 2021 г. в кабинете заместителя директора по учебной и научной работе А.В. Овчарова.

2.3 Экспертизу заявок и утверждение списка победителей осуществляет конкурсная комиссия в срок до 26 марта 2021 г.

2.4 Сведения о результатах открытого конкурса, включая наименование победителей конкурса, размещаются 26 марта 2021 года на официальном сайте Института в разделе «Лента

новостей». расположенном в сети Интернет по адресу: <https://www.nirhtu.ru/>

### **3. Требования к участникам конкурса**

#### **3.1. Требования к участнику (участникам) конкурса:**

3.1.1. Автор (соавтор) планируемого к подготовке учебного пособия, должен являться работником Института по основному месту работы на должностях, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

3.2. Авторы, указанные в пп. 3.1.1. могут подать на конкурс не более 1 проекта. Максимальное число авторов в проекте – не более 3-х, включая руководителя.

3.3. Подавая заявку на конкурс (принимая приглашение войти в состав коллектива), автор (соавтор) планируемого к подготовке учебного издания подтверждает, что:

3.3.1. Автор ознакомлен и принимает условия конкурса;

3.3.2. В проекте не содержится сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну.

3.4. Учебное издание является оригинальным произведением, не издававшимся с 2015 года по настоящее время, соответствует требованиям ФГОС ВО.

3.4.1. Каждый автор обязуется своевременно предоставить в конкурсную комиссию всю необходимую документацию, а также взаимодействовать с Редакционно-издательским центром Института по всем вопросам, связанным с публикацией разработанного и принятого комиссией учебного издания.

### **4. Требования к публикации**

4.1. Учебные пособия должны быть оформлены в соответствии с требованиями Редакционно-издательского центра Института (Приложение 2).

4.2. Тематические разделы к учебно-методическому пособию для иностранных обучающихся должны включать:

- список основных терминов и словосочетаний, используемых в тексте, с их определением;

- таблицы и иллюстрации с целью обеспечения наглядности объектов, процессов, выявления связи между ними;

- дидактический аппарат: контрольные вопросы, примеры, упражнения, задачи, тесты для самоконтроля обучающихся.

В учебно-методическом пособии для иностранных обучающихся необходимо соблюдать последовательность изложения учебного материала по принципу «от простого к сложному»; используя простые речевые конструкции; однако, определения и формулировки должны соответствовать общепринятой научной терминологии.

4.3. Минимальный объем учебных пособий должен составлять:

- 1 автор - 3 печатных листа;

- 2 автора (соавтора) - 4 печатных листа;

- 3 автора (соавтора) - 5 печатных листов.

4.4. На учебное пособие необходимо получить две рецензии. Допускается, что одна из рецензий может быть внутренней (написанная преподавателем или научным сотрудником Института, имеющим ученую степень, не работающим на кафедре, к которой относится преподаватель – автор (соавтор) учебного пособия).

### **5. Расходы на участие в конкурсе и выполнение проекта**

5.1 Все расходы, связанные с публикацией учебного издания, берет на себя Институт.

### **6. Содержание заявки на участие в конкурсе**

6.1. Заявка на участие в конкурсе должна соответствовать требованиям указанным в Приложение 1.

### **7. Правила конкурсного отбора**

7.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании экспертизы проектов с учетом



следующих критериев:

7.1.1. Актуальность учебного издания;

7.1.2. Значимость учебного издания для улучшения образовательного процесса;

7.1.3. Уровень обеспеченности учебно-методической и учебной литературой образовательного процесса.

7.1.4. Квалификация участников конкурса.

7.2. Содержание заявки и результаты экспертизы являются конфиденциальными и не подлежат разглашению участникам конкурса и третьим лицам.

## **8. Результат реализации проекта**

8.1. Результатом реализации проекта является учебное издание, соответствующее заявленной аннотации, требованиям Редакционно-издательского центра Института и готовое к опубликованию.

## **9. Правила предоставления отчетности**

9.1. В качестве результатов проекта исполнитель представляет в конкурсную комиссию следующие материалы:

- рукопись учебного издания в печатном виде и в электронном виде в соответствии с вышеприведенными требованиями;

- аннотацию к учебному изданию;

- рецензии на учебное издание (2 шт.).

9.2. В случае, если до **10 мая 2021 г** результаты проектов не были предоставлены в конкурсную комиссию, то автор (коллектив авторов) обязаны в письменном виде предоставить объяснительную записку на имя председателя конкурсной комиссии о причинах не предоставления результатов. Если комиссия сочтет, что причина являлась не уважительной, то считается, что автор (коллектив авторов) нарушил условия конкурса.

9.3. Не позднее **17 мая 2021 г.** конкурсная комиссия и Редакционно-издательский центр Института формирует список авторов, реализовавших свои проекты в полном объеме.

9.4. При невыполнении проекта участник (участники) конкурса лишается (лишаются) права участия в конкурсных отборах проектов Института сроком на 2 года.

## **10. Требования к оформлению учебного пособия**

Электронный вид работы должен быть в формате Microsoft Word 2007 или 2003.

Поля для оригинал-макета в электронном виде: Верхнее – 1,5 см; Нижнее – 1,8 см; Левое – 1,7 см; Правое – 1,7 см. Поля для бумажного оригинал-макета: Верхнее – 1,5 см; Нижнее – 1,8 см; Левое – 2 см; Правое – 1,3 см.

**Текст** оригинал-макета печатается в формате брошюры. Обязательно предоставляется в электронном виде в форматах .pdf и .doc (.docx). Рекомендуется формат листа «Обычный», размер А<sup>4</sup>. Шрифт Times New Roman, размер (кегель) шрифта – 14 (при объеме свыше 140 стр. допускается 13 пунктов), через межстрочный интервал 1,0-1,2 пункта. Основной текст выравнивается по ширине. Кегль сносок должен быть на 1-2 пункта меньше кегля основного текста. Абзацный отступ 1,0 см. Между абзацами пустая строка не допускается.

**Нумерация текста.** Страницы нумеруются арабскими цифрами, не крупнее основного текста, рекомендуемое расположение - внизу страницы, выравнивание - от центра. Соблюдается сквозная нумерация по всему документу, включая приложения. Нумерация страниц начинается с третьей (это или введение или оглавление, которое может быть и в конце рукописи). На обложке, титульном листе, обороте титульного листа, выходных данных номера страниц не ставятся. Количество страниц должно быть кратно четырем.

**Таблицы.** Если в тексте только одна таблица, то её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. Если в тексте несколько таблиц (больше одной), то каждая должна иметь надпись «Таблица» и порядковый номер. Таблицы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту), знак номера № и точка после цифры не ставятся. Примечания к таблице набираются сразу после неё, кеглем меньше основного на 1 -2 пункта, а слово «Примечание» выделяется курсивом. Если таблица размещается на нескольких страницах,

требуется на каждой странице размещать блок «Продолжение табл. 1» или «Окончание табл. 1». «Шапка» таблицы повторяется на каждой странице.

**Иллюстрации.** Все иллюстрации (рисунки, чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) в тексте именуется рисунками. Рисунок должен иметь положение «В тексте» \ Подпись под рисунком включает наименование, порядковый номер (записывается арабскими цифрами), тематический заголовок. В подписи под рисунком знак № перед цифрой и точка после цифры не ставится. После наименования рисунка точка также не ставится. Подпись набирается на один пункт меньше. Нумерация рисунков сквозная, отдельно для основного текста и приложений.

**Редактор формул** – Microsoft Equation или MathType. Выравнивание нумерации формул по правому краю.

**Приложения.** Приложения располагают в конце работы и нумеруют арабскими цифрами без знака № с обязательным соблюдением порядка их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием слова «Приложение» наверху, у правого края поля страницы.

Библиографические ссылки (ГОСТ Р 7.05.2008, введен 01.01.2009) без электронных сносков размещаются в тексте в квадратных скобках [1]. Библиографический список следует за текстом.

Пример:

Библиографический список:

1. Андреев Б.М., Зельвенский Я.Д., Кательников С.Г. Разделение стабильных изотопов физико-химическими методами. - М.: Энергоиздат, 1982. - 208 с.
2. Хорошилов А.В., Гусева Т.В., Кательников С.Г. Анализ химического состава газовой фазы, равновесной с растворами азотной кислоты// Заводская лаборатория. - 1982. - N10. - С. 15-18



**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсном отборе проектов ППС**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество преподавателя – руководителя проекта)

**1. В случае признания настоящей заявки на участие в конкурсе победившей, преподаватель, или группа преподавателей, принимает на себя следующие обязательства:**

- в срок проходить аттестацию результатов проекта.

**2. В случае признания настоящей заявки на участие в конкурсе победившей, преподаватель или группа преподавателей, принимает на себя следующие обязательства:**

- заявитель должен выполнить требования технического задания на конкурс в полном объёме и в установленные сроки.
- заявленная на конкурс разработка не издавалась с 2015 года по настоящее время.

**3. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2007 года №152-ФЗ «О персональных данных» преподаватель выражает согласие на обработку организатором конкурса и привлечёнными им третьими лицами персональных данных, представленных в составе настоящей заявки на участие в конкурсе, при проведении конкурса и заключении по его итогам договора о выделении гранта, а также включение представленных персональных данных в базу данных Новомосковского института РХТУ Д.И. Менделеева, содержащую сведения об участниках конкурса и представленных ими заявках на участие в конкурсе.**

**4. Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева подтверждает, что:**

- исполняет обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, является платежеспособным, не находится в процессе ликвидации или реорганизации, не признано несостоятельным (банкротом), на его имущество не наложен арест и экономическая деятельность не приостановлена.

**5. В случае признания настоящей заявки на участие в конкурсе победившей, Новомосковский институт им. Д.И. Менделеева принимает на себя следующие обязательства:**

- обеспечить финансирование;
- предоставить помещение для проведения работ.

Заявитель

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

Другие члены команды  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

**СОДЕРЖАНИЕ ЗАЯВКИ**  
**ФОРМА 1. ИНФОРМАЦИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ ПРОЕКТА**

<i>Личные данные</i>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)	
Гражданство	
<i>Образование</i>	
Образование, наименование образовательной организации, квалификация и год окончания	
Ученая степень (в том числе PhD), наименование организации, год получения степени	
Дополнительное образование, наименование образовательной организации, квалификация и год окончания	
<i>Место работы</i>	
Полное наименование организации	
Подразделение	
Должность	
Почтовый индекс	
Адрес	
Телефон	
E-mail	

Настоящим обязуюсь выполнить требования, регламентируемые условиями конкурсного отбора.

Предупрежден, что невыполнение взятых на себя обязательств повлечет отказ в назначении последующих стимулирующих выплат.

Участники конкурсного отбора

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г



**ФОРМА 2. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ**

*(не более 2 страниц)*

- 1. НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА:**
- 2. НОМЕР И НАЗВАНИЕ ЛОТА:**
- 3. АННОТАЦИЯ: (не более 500 знаков)**
- 4. ЦЕЛЬ, ОПИСАНИЕ И РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА: (не менее 0,5 стр., не более 1 стр., шрифт 12 пт, интервал одинарный)**

Участники конкурсного отбора

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

**ФОРМА 3. СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ПРОЕКТА  
(НЕ БОЛЕЕ ТРЕХ, ВКЛЮЧАЯ РУКОВОДИТЕЛЯ)**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество (полностью)	Подразделение	Ученая степень, звание	Должность
1	2	3	4	5

Участники конкурсного отбора

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

«\_\_»\_\_\_\_\_2021 г

**Примечание:**

1. Материалы принимаются **ТОЛЬКО В ЗАКЛЕЕННОМ ПОДПИСАННОМ ВСЕМИ АВТОРАМИ НА ШВЕ конверте А4.**

2. На титуле конверта пишутся:

- номер лота
- наименование лота
- ФИО исполнителей