

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Новомосковский институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»
(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«28» 09 2022 г. г. Новомосковск

№ 2608/153

Об утверждении и введении в действие
Положения « О планировании и учете объема работы педагогических работников в
Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-
технологический университет имени Д.И. Менделеева»

В целях совершенствования организации труда, планирования и учета
учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности
профессорско-преподавательского состава и решения ученого совета
Новомосковского института РХТУ им. Д.И. Менделеева от «26» сентября
2022 г., протокол № 2.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2022 г. прилагаемое
Положение «О планировании и учете нагрузки педагогических работников в
Новомосковском институте (филиале) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева».

2. Заведующей канцелярией Е.А. Бурлаковой довести до сведения
настоящий приказ до всех подразделений филиала.

3. Программисту Центра организации воспитательной работы С.В.
Медведеву разместить настоящее Положение на официальном сайте филиала
в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВРИО Директора

А.В. Овчаров

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Новомосковский институт (филиал) федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»
(Новомосковский институт РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИНЯТО

ученым советом
Новомосковского института
РХТУ им. Д.И. Менделеева
Протокол № « 2»
от 26.09.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ВРИО директора
Новомосковского института
РХТУ им. Д.И. Менделеева
от 28.09.2022г. № 2608/153

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О планировании и учете нагрузки педагогических работников в
Новомосковском институте (филиале) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»**

г. Новомосковск
2022 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании и учете нагрузки педагогических работников в Новомосковском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее Институт) разработано в целях совершенствования организации труда, планирования и учета учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- письма Минобрнауки России от 26 июня 2003 № 14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования»;
- норм времени для расчета объема учебной, учебно-методической и научной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом РХТУ им. Д.И. Менделеева.

1.3. Положение определяет нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС), порядок планирования, учета и контроля выполнения всех видов деятельности предусмотренных должностными инструкциями педагогических работников Института.

1.4. Объем учебной (преподавательской), воспитательной, научной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели и учебного года определяется расчетом учебной нагрузки на учебный год и индивидуальным планом работы преподавателя. Конкретные трудовые (должностные) обязанности ППС

определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

1.5. Рабочим временем ППС считается период учебного года с учетом времени зимних и летних каникул, не совпадающих с очередным отпуском. В каникулярный период педагогические работники осуществляют методическую, подготовительную, организационную, научную, творческую и исследовательскую работу, связанную с реализацией образовательных программ в пределах нормируемой части их рабочего времени.

2. Учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава

2.1. Учебная нагрузка педагогических работников включает в себя контактную работу обучающихся с преподавателем, в том числе с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), а также иные виды работ, предусмотренные нормами времени.

Контактная работа может проводиться в электронной информационной образовательной среде Института (далее – ЭИОС).

2.2. Планирование рабочего времени, в пределах которого ППС выполняется учебная и внеучебная работа, производится на учебный год. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени - 36 часов в неделю и ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 56 календарных дней (удлиненный отпуск).

2.3. При планировании учебной нагрузки учитывается, что педагогическим работникам основным местом работы которых является Институт, может планироваться учебная нагрузка на 1 ставку, на условиях совместительства (внутреннего или внешнего) не более 0,5 ставки, на условиях почасовой оплаты труда не более 300 часов в год. Расчет объема учебной нагрузки рассчитывается пропорционально занимаемой доли ставки.

2.4. Определение норм времени на новый учебный год по видам учебной деятельности, включаемым в учебную нагрузку профессорско-преподавательского состава Университета, производится ежегодно на основании решения Ученого совета Института.

2.5. Расчет учебной нагрузки, выраженной в академических часах, осуществляется на основе:

- учебных планов;
- календарных учебных графиков по направлениям (специальностям) подготовки, формам обучения на учебный год;
- сведений о контингенте обучающихся в группах и на факультетах;
- плана приема на первый курс по направлениям (специальностям) подготовки и формам обучения;
- закрепления дисциплин за кафедрами; - утвержденных норм времени для расчета объема учебной нагрузки;

- оптимизированных часов учебной нагрузки (факультетские и межфакультетские лекционные потоки, объединение малочисленных групп и пр.).

2.6. Планирование объема учебной работы и ее расчет на предстоящий учебный год осуществляется в апреле-мае текущего учебного года. Документ оформляется в виде учебного поручения каждой кафедре на очередной учебный год и является документом, который в свою очередь является базовым для расчета количества ставок (долей ставок) кафедре.

2.7. Для определения объемов учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава, ежегодно на начало учебного года устанавливается средний объем учебной нагрузки, а также ее верхние пределы дифференцированно по должностям профессорско-преподавательского состава.

2.8. Определение среднегодовой учебной нагрузки ППС и формирование штатного расписания на предстоящий учебный год осуществляется на основании расчетов количества ставок ППС по штатному расписанию и годовой учебной нагрузки по Институту.

2.9. На основании планируемого объема учебной нагрузки и штатной численности профессорско-преподавательского состава заведующие кафедрами определяют конкретные объемы учебной нагрузки для каждого преподавателя на предстоящий год с учетом уровня квалификации и специализации преподавателя в соответствии с квалификационными характеристиками по должностям ППС.

2.10. Изменения в штатное расписание ППС в текущем учебном году могут вноситься в случае возникновения производственной необходимости по инициативе заведующих кафедрами на основании служебных записок на имя директора Института, согласованных с руководителем структурного подразделения (декан), учебным отделом, отделом кадров и отделом финансового контроля и бухгалтерского учета, которые дают заключение о целесообразности и возможности внесения предлагаемых изменений в штатное расписание.

3. Планирование и учет учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры

3.1. Реализация образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) обеспечивается штатными педагогическими работниками Института, внутренними совместителями, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Требования к образованию, наличию ученой степени и/или звания, опыта работы, привлекаемых к реализации программ ППС, должны соответствовать требованиям образовательных стандартов.

3.2. Расчет объема учебной работы кафедр по всем реализуемым образовательным программам высшего образования и формам обучения на следующий учебный год осуществляет учебный отдел на основе утвержденных проректором по учебной

работе РХТУ им. Д.И. Менделеева рабочих учебных планов направлений подготовки (специальностей).

3.3. Планирование объема учебной работы и ее расчет на предстоящий учебный год осуществляется в апреле - мае текущего учебного года. Документ оформляется в виде учебного поручения каждой кафедре на очередной учебный год и является базовым документом для расчета количества ставок (долей ставок) кафедре.

3.4. Основным документом, определяющим объем и виды работ каждого преподавателя, является индивидуальный план на текущий учебный год, в который вносится планируемая учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская, организационно-методическая и воспитательная работа. Индивидуальные планы преподавателей рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры не позднее **10 сентября** текущего учебного года.

3.5. Суммарный объем нагрузки штатного преподавателя на учебный год зависит от числа рабочих дней в году и может меняться в пределах от 1480 до 1522 часов на ставку заработной платы.

3.6. Учебная нагрузка планируется и учитывается в соответствии с видами работ, на которые ежегодно устанавливаются нормы времени. Нормы учебной нагрузки по конкретным видам учебной работы устанавливаются согласно «Нормам времени для расчета объема работы профессорско-преподавательского состава РХТУ им. Д.И. Менделеева».

3.7. Не допускается запись в индивидуальные планы преподавателей видов учебной работы, не предусмотренных утвержденными нормами.

3.8. Выполнение учебной нагрузки и индивидуальных планов работы ППС систематически контролируется заведующим кафедрой. Отчёт о фактически выполненной нагрузке рассматривается и утверждается на последнем заседании кафедры за весь учебный год не позднее 30 июня текущего учебного года.

4. Требования к распределению учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава

4.1. Учебная нагрузка ППС распределяется максимально равномерно на учебный год.

4.2. Занятия лекционного типа планируются ППС, занимающим должности профессора и доцента. По образовательным программам бакалавриата и специалитета занятия лекционного типа могут планироваться ППС, занимающим должности старшего преподавателя. Занятия семинарского типа (практические занятия, лабораторные работы и иные аналогичные занятия), групповые и индивидуальные консультации планируются ППС всех категорий.

4.3. Лекционные часы рассчитываются на поток. Формирование лекционных потоков определяется особенностями образовательных программ.

4.4. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. При необходимости студенты объединяются в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки при наличии одинаковых требований к освоению компетенций в образовательных программах.

4.5. Деление групп на подгруппы допускается в случае проведения:

- лабораторных занятий, предусмотренных рабочим учебным планом (численность подгрупп 12-15 человек);
- практических занятий по иностранному языку;
- практических занятий по физической культуре и спорту (не более 20 человек в группе с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся);
- по дисциплинам, связанным с информационными технологиями (в соответствии с количеством компьютеров в классе).

4.6. Распределение учебной нагрузки по практике по программам бакалавриата и специалитета может осуществляться педагогическим работникам всех категорий, по программам магистратуры – ППС, занимающим должности профессора, доцента.

4.7. Руководство выпускными квалификационными работами по образовательным программам высшего образования осуществляется педагогическими работниками, занимающим должности профессора, доцента.